



DANIELA ARANTXA CORREA SERSING



EXPERIENCIA LABORAL

Soy una profesional versátil con experiencia en diferentes roles. Resolutiva, dinámica, proactiva, responsable y adaptativa.



CONTACTO

Celular: 3764224399

Email: arantxa.sersing@gmail.com

Dirección: Av. Pino Parana 12020,
Itambe Guazu Posadas, Misiones.



EDUCACIÓN

- ACTUALIDAD (Marzo 2025):
Profesorado Universitario en Ciencias de la Educación, en la FHyCS, UNaM, Posadas, Misiones.
- 2022-ACTUALIDAD: **Tecnicatura en Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC's)**, en el Instituto Lisandro De La Torre, Posadas, Misiones.
- 2020: Talleres dictados por "Jóvenes Escritores de Posadas", aprobado por la SADE de Misiones (Sociedad Argentina de Escritores)

Secretaria Médica

**Cruz Roja, Dr. Arias Fader Cristian.
Enero-Septiembre 2024**

- Atención y Seguimiento de Pacientes.
- Revisión de Idoneidad de documentos y control de archivo.

Secretaria Administrativa/ Asesora de ventas

Agencia de Turismo "IDN: Ideas del Norte" Legajo N° 15402. Marzo 2023 - septiembre 2023)

- Recepción de Clientes.
- Coordinar reuniones y preparar la documentación correspondiente.
- Mantener y actualizar la base de datos de clientes y proveedores.
- Gestión de agendas, la organización de viajes y la preparación de informes.

Otros:

- Cuidadora Domiciliaria, para la empresa "Estar Bien" (septiembre 2022-mayo 2023)
- Profesora Particular en Lengua y Literatura, y en Ciencias Sociales.
- Empleada Doméstica.
- Cajera, Repositora y Atención a Clientes en: Supermercado "Sol de Mayo" (Jardín América; febrero 2016- diciembre 2019).